

VAN YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ
YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

AMAÇ, KAPSAM VE DAYANAK

Amaç

Madde 1. (1) Bu yönerge, doktora, tıpta uzmanlık, diş hekimliğinde uzmanlık ya da sanatta yeterlik veya eşdeğer uzmanlık eğitimini tamamlamış Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi öğretim elemanları tarafından önerilen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere kaynak aktarımının yapılması, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi ile ilgili usul ve esasları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

Madde 2. (1) Bu yönerge, doktora, tıpta uzmanlık, diş hekimliğinde uzmanlık ya da sanatta yeterlik veya eşdeğer uzmanlık eğitimini tamamlamış Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi öğretim elemanları tarafından önerilen ve desteklenmesi için Komisyona sunulan Bilimsel Araştırma Projelerinin yürütülmesi ile ilgili usul ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3. Bu yönerge;

- (1) 2547 Sayılı “Yükseköğretim Kanunu’nun 4684 Sayılı Kanun’la değişik 58.maddesi”,
- (2) 2547 sayılı kanunun ek 28.maddesi,
- (3) 26 Kasım 2016 tarih, 29900 Sayılı “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik”,
- (4) 1 Temmuz 2017 tarih, 30111 Sayılı “Sanayinin Geliştirilmesi ve Üretimin Desteklenmesi Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ile 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nda tanımlanan Ek 34. Madde,
- (5) 7 Ocak 2018 tarih ve 30444 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik”,
- (6) 26 Ocak 2018 tarih, 30313 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan “Yükseköğretim Kurumları

Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik”,

- (7) “Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller”,
- (8) 17 Nisan 2020 tarih ve 31102 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7243 sayılı “Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun”,
- (9) 16 Temmuz 2020 tarih ve 31187 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik”,

hükümlerine dayanılarak düzenlenmiştir.

İKİNCİ BÖLÜM TANIMLAR

Madde 4. (1) Bu yönergede geçen;

- a. Yükseköğretim Kurumu:** Van Yüzüncü Yıl Üniversitesini,
- b. Üst Yönetici:** Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörünü,
- c. Senato:** Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Senatosunu,
- d. Bilimsel Araştırma Projesi:** Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime evrensel veya ulusal ölçülerde katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, Yükseköğretim Kurumu içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma alt yapısını kurma ve geliştirme projelerini,
- e. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu:** Bilimsel araştırma projelerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, yükseköğretim kurumu araştırma performansının artırılması için tedbirler alınması ile araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve Üst Yöneticinin bilimsel araştırmalarla ilgili olarak vereceği diğer görevleri yürütmek amacıyla oluşturulan komisyonu,

- f. **BAP Komisyonu Başkanı:** Komisyona yükseköğretim kurumu adına başkanlık etmekten ve komisyon faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumlu, Üst Yönetici tarafından öğretim üyeleri arasından görevlendirilen ve Üst Yöneticiye karşı sorumlu kişiyi,
- g. **BAP Koordinasyon Birimi:** İlgili kanun ve yönetmelikler uyarınca bu Yönergenin 1. maddesinde belirtilen hizmetlerin yerine getirilebilmesi amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve Yükseköğretim Kurumu araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi ve Üst Yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu birimi,
- h. **BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü:** BAP Koordinasyon Biriminin faaliyetlerinin Yükseköğretim Kurumu adına yürütülmesinden sorumlu kişiyi,
- i. **BAP Koordinasyon Birimi Koordinatör Yardımcısı:** Koordinatör tarafından belirlenen, BAP Koordinasyon Biriminin faaliyetlerinin yürütülmesinde Koordinatöre yardımcı olan ve Koordinatöre karşı sorumlu olan kişiyi,
- j. **Proje Yürütücüsü:** Projeyi teklif eden, hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık, dış hekimliğinde uzmanlık ya da sanatta yeterlik veya eşdeğer uzmanlık eğitimi tamamlamış olan Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi mensubu öğretim elemanını,
- k. **Yardımcı Araştırmacı:** Bilimsel Araştırma Projesinin yürütülebilmesi için, Proje Yürütücüsü tarafından proje ekibi içinde görevlendirilen öğretim elemanları, proje konusunda lisans (sadece Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projelerinde görevlendirilebilir) ve lisansüstü öğrenimine devam eden üniversitemiz öğrencilerini veya uzmanlığı nedeniyle projede görev verilen lisans / lisansüstü mezunlarını,
- l. **Bursiyer:** Yükseköğretim kurumlarında yürütülen bilimsel araştırma projelerinde, proje kapsamında burslu olarak görevlendirilecek ve projede yardımcı araştırmacı statüsünde yer almayan Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Lisansüstü Programlarına kayıtlı tezli yüksek lisans veya doktora programlarındaki öğrencilerini,
- m. **Doktora sonrası araştırmacı:** Doktora, tıpta uzmanlık sanatta yeterlilik veya eşdeğer uzmanlık eğitimi sonrasında yedi yıl içerisinde kalmak kaydıyla sözleşmeli olarak çalışan araştırmacıyı,

- n. **Proje Ekibi:** Proje yürütücüsü, araştırmacıları, doktora sonrası araştırmacılar ve bursiyerleri,
- o. **Proje Sözleşmesi:** Desteklenmesine karar verilen projeler için Üst Yönetici veya yazılı olarak yetki devri yapılmak suretiyle komisyon başkanı ile projelerin yürütücüleri ve Tez projelerinde lisansüstü öğrenci tarafından imzalan projelerin yürütülmesi, sonuçlandırılması ve proje sonuçlarının yayımlanması gibi hususlarda uyulacak ilke, usul ve sorumlulukların belirtildiği sözleşmeyi,
- p. **Öncelikli Araştırma Alanları:** Van Yüzüncü Yıl Üniversitesinin Bilim ve Teknoloji Politikaları ile BAP Komisyonunun önerileri de dikkate alınarak Senato tarafından belirlenecek öncelikli araştırma alanlarını, Senatonun konu hakkında belirleme yapmadığı durumlarda TÜBİTAK Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu'nun (BTYK) belirlediği öncelikli alanlarını,
- q. **Kaynak aktarımı:** Ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projelerinde kullanılmak üzere, proje bedelinin yüzde otuzunu aşmaması kaydıyla komisyon tarafından önerilen ve Üst Yönetici tarafından onaylanan nakdi veya ayni katkıyı,
- r. **YÖKSİS:** Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ortak veri tabanını, ifade eder.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

ORGANLAR, GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

BAP Komisyonu

Madde 5. (1) BAP Komisyonu, bu yönergede belirtilen görevlerin yürütülmesi için Üst Yönetici tarafından görevlendirilen bir komisyon başkanının başkanlığında senatonun önerisiyle, var olan bilim dalları arasında denge gözetilmek suretiyle Üst Yönetici tarafından görevlendirilen, en az yedi en çok on bir öğretim üyesinden oluşur.

(2) BAP Komisyonu üyelerinin görev süresi 4 yıldır. Süresi biten üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(3) Komisyon başkanı ve üyeleri görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmediklerinin tespit edilmesi halinde, görevlendirilmelerinde izlenen usule uygun olarak Üst Yönetici tarafından görev süreleri dolmadan görevden alınabilirler.

(4) Komisyon üyeleri başvurusu yapılan ve değerlendirilen projeler kapsamındaki tüm bilgilerin gizliliği

etik ilkelere uygun olarak hareket edilmesi ve ilgili mevzuatın gerektirdiği hususlara uygun olarak görevlerini yürütmekle sorumludur.

BAP Komisyonu'nun Toplantı ve Karar Yeter Sayısı

Madde 6. (1) BAP Komisyonu, Komisyon Başkanının çağrısı üzerine toplanır. BAP Komisyonu salt çoğunlukla toplanır ve kararlar açık oylama ve oy çokluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde, BAP Komisyonu Başkanının kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

BAP Komisyonunun Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Madde 7. (1) BAP Komisyonu aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a. Proje sonuçlarının yüksek katma değerli çıktılar oluşturmasını teşvik edecek ve kaynakların verimli ve etkin bir şekilde kullanılmasını destekleyecek politikaları da göz önünde bulundurur,
- b. Proje başvuru takvimini hazırlar,
- c. Desteklenecek proje türlerini ve uygulama esaslarını belirler,
- d. Projelerle ilgili kullanılacak formları hazırlar,
- e. Projeler için sağlanacak destek limitlerini belirler,
- f. Desteklenmesine karar verilen projeler için kullanılacak sözleşme protokolünü hazırlar,
- g. Proje başvuru koşulları, başvuruların değerlendirilmesi, projelerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması ile ilgili uygulama usul ve esaslarını belirler,
- h. Proje başvurularını değerlendirerek karara bağlar. Gerekli gördüğü proje önerilerini hakemlere gönderir ve gelen raporları da değerlendirerek projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir,
- i. Proje yürütücülerinden altı ayda bir alınan ve projelerin ilgili dönemini kapsayan ara raporları değerlendirir ve/veya değerlendirmesini hakem görüşlerine de başvurarak karara bağlar,
- j. Proje yürütücülerinden gelen ek süre, ek bütçe ve diğer tüm talepleri değerlendirerek karara bağlar,
- k. Gerekli gördüğü hallerde proje çalışmalarını yerinde inceleyebilir ve/veya konunun uzmanlarına inceletebilir, proje yürütücülerini değiştirebilir, projeyi yürürlükten

kaldırabilir,

- l.** Projeler kapsamında bursiyer ödemesi yapılması ve doktora sonrası araştırmacı çalıştırılması ile ilgili usul ve esasları belirler,
- m.** Proje değerlendirmesi yapacak uzman hakem ücreti ödenmesi ile ilgili usul ve esasları belirler,
- n.** Sözleşme ve yönerge maddelerine aykırı durumlarda gerekli yaptırımlara karar verir,
- o.** Ülkemiz ve Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi bilim politikalarına uygun olarak öncelikli araştırma alanları ve konularının belirlenmesine yönelik çalışma yaparak Senatoya önerir,
- p.** Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik kapsamında, Üst Yönetici tarafından verilen diğer görevleri yerine getirir.

BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü

Madde 8. (1) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin faaliyetlerinin Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi adına yürütülmesinden sorumlu, Üst Yönetici tarafından memuriyet veya çalışma unvanına bağlı kalmaksızın, bilimsel araştırma projelerine ait faaliyetleri bu Yönetmelikte belirtilen usule uygun şekilde yapabilecek bilgi ve niteliklere sahip personel arasından görevlendirilen ve Üst Yöneticiye karşı sorumlu kişidir.

Koordinatörün Görevleri:

Madde 9. (1) Koordinatör aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a.** BAP Koordinasyon Biriminin program ve faaliyetlerini yönerge ve komisyon kararları doğrultusunda düzenlemek ve yürütmek,
- b.** Komisyon Başkanı görevi başında bulunmadığı zamanlarda, Komisyon Başkanlığına vekâlet etmek,
- c.** Projelerle ilgili duyuruları hazırlamak, yazışmaları yapmak,
- d.** Komisyon toplantıları için gündemi hazırlamak,
- e.** Komisyon toplantılarında raportörlük yapmak,
- f.** Birim ve Komisyon faaliyetlerinde iletişim ve koordinasyonu sağlamak,
- g.** Üst Yönetici ve komisyon başkanına komisyon ve birim çalışmalarını hakkında dönemsel

yazılı raporlar sunmak,

- h. Proje satın alma işlemleri ile ilgili olarak gerçekleştirme görevlisi atamak,
- i. Her yılın sonunda desteklenen, devam eden ve tamamlanan projeler hakkında YÖKSİS'e veri aktarılmasını sağlamak ve kamuoyuna duyurulmak üzere Üst Yöneticiye rapor vermek,

BAP Koordinasyon Birimi Koordinatör Yardımcısı

Madde 10. (1) BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü tarafından önerilen ve Üst yönetici tarafından görevlendirilen kişi veya kişilerdir. BAP Koordinasyon Birimi Koordinatör Yardımcısı, Koordinatörün verdiği görevleri yerine getirmek suretiyle, Birim faaliyetlerinin verimli ve etkin bir şekilde yürütülmesinde Koordinatöre yardımcı olur.

(2) BAP Koordinasyon Birimi Koordinatör Yardımcısının görev süresi, Koordinatörün görev süresi ile sınırlıdır. Koordinatörün görevinden ayrılması halinde Koordinatör Yardımcısının görevi de kendiliğinden sona erer. Görev süresi biten Koordinatör Yardımcısı aynı usul ile yeniden görevlendirilebilir.

(3) BAP Koordinasyon Birimi Koordinatör Yardımcısı; görev ve sorumluluklarını verimli bir şekilde yerine getirmemesi halinde, Koordinatörün önerisi üzerine Üst Yönetici tarafından görev süresi dolmadan görevden alınabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

PROJE TÜRLERİ

Madde 11. (1) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen proje türleri aşağıda sıralanmıştır. BAP Komisyonu belirtilen bu projelerin kapsamında değişiklik yapabilir, Senatonun onayı ile uygulamadan kaldırabilir ve / veya yeni proje türleri oluşturulabilir.

- 1. Temel Araştırma Projeleri (TAP):** Doktora, tıpta uzmanlık, dış hekimliğinde uzmanlık, ya da sanatta yeterlik veya eşdeğer uzmanlık eğitimini tamamlamış Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi öğretim elemanları tarafından hazırlanan kişisel veya disiplinler arası bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini içeren projelerdir.
- 2. Kariyer Başlangıç Destek Projeleri (KBP):** Doktora, tıpta uzmanlık, dış hekimliğinde uzmanlık, sanatta yeterlik veya eşdeğer uzmanlık eğitimini tamamlamış olup, Doçent ve Profesör dışındaki akademik kadrolarda görev yapmakta olan ve daha önce fon desteği sağlanarak yürütülmüş herhangi bir araştırma projesinde (Hızlı Destek Projesi hariç)

yürütücü olarak görev almamış olan Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi mensubu akademik personelin araştırmalarının desteklenmesine yönelik projelerdir.

- 3. Lisansüstü Tez Projeleri (TEZ):** Van Yüzüncü Yıl Üniversitesinde kayıtlı öğrencilerin lisansüstü tezlerini kapsayan, tez danışmanın yürütücülüğünde öğrencileri ile yürüttükleri araştırma projeleridir.
- 4. Hızlı Destek Projesi (HZP):** Temel araştırma projesine dönüşme potansiyeli bulunan kısa süreli ve küçük bütçeli araştırmaların desteklenmesine yönelik projelerdir. Proje süresi en fazla 12 ay ile sınırlıdır.
- 5. Güdümlü Projeler (GDM):** Üniversite Yönetiminin veya BAP Komisyonu'nun gerekli gördüğü alanlarda konunun uzmanı bilim insanlarına hazırlatacağı veya konu ve koşullarını belirlemek suretiyle çağrılı olarak destekleyebileceği ya da araştırmacıların bağı bulundukları birimin yönetim kurulu onayı ile üst yönetici tarafından değerlendirmeye alınabilmesi için BAP koordinasyon birimine gönderdiği projelerdir. BAP Komisyonu bu tür projeler için başvuru koşullarını belirler ve özel değerlendirme süreçleri öngörebilir.
- 6. Öncelikli Alan Projeleri (ÖNAP):** TÜBİTAK Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu'nun belirlediği öncelikli alanlar da dikkate alınarak Senato tarafından belirlenmiş öncelikli alanlarda, diğere destek programlarından daha yüksek bütçe ile desteklenebilen disiplinler arası projelerdir. Bu kapsamdaki projelerin en az üç merkezli (çok disiplinli) olma koşulu vardır. Sağlık ve Eğitim bilimlerinde anabilim dalları, diğere alanlarda bölümlerin her biri ayrı merkez olarak değerlendirilebilir, ancak bölüm ve fakülteler arası işbirlikleri tercih nedeni olacaktır. İlan edilen öncelikli alanlarda olmamasına rağmen, Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi için önem arz eden ve yüksek katma değerli çıktı oluşturma potansiyeline sahip çok disiplinli projeler de bu kapsamda desteklenebilir. BAP Komisyonu bu tür projeler için başvuru koşullarını belirler ve özel değerlendirme süreçleri öngörebilir.
- 7. Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi (LOK):** Van Yüzüncü Yıl Üniversitesinde 4 yıl ve üzeri süre ile lisans düzeyinde eğitim verilen birimlerin, örgün öğretim programlarına kayıtlı başarılı öğrencilerinin AR-GE kültürlerinin oluşturulması, araştırma faaliyetlerine özendirilmesi ve araştırma yapmaya teşvik edilmesi amacıyla oluşturulan araştırma projeleridir. Yürütücülüğünü öğretim üyelerinin üstlendiği bu projelerde yalnızca BAP Komisyonu tarafından belirlenerek duyurulan koşulları sağlayan lisans öğrencileri araştırmacı olarak görev alabilir.
- 8. Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projeleri (EFP):** Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi mensubu araştırmacıların yürütücü olarak görev aldığı ulusal veya uluslararası

kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri için destek sağlayan kuruluşlarca zorunlu tutulan nakdi eş finansman desteğinin sağlanabilmesine yönelik destek projeleridir. Bu kapsamda destek sağlanacak projelere yönelik uygulama esasları, ilgili mevzuat hükümleri de dikkate alınarak BAP Komisyonu tarafından belirlenerek duyurulur.

BEŞİNCİ BÖLÜM BAŞVURU VE DEĞERLENDİRME

Proje Başvurusu

Madde 12. (1) Proje başvuruları BAP Koordinasyon Birimi Proje Süreçleri Yönetim Sistemi kullanılarak gerçekleştirilir. Başvuru koşulları ve başvuruda aranacak özellikler, BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörünün BAP Komisyonu kararları doğrultusunda hazırlayacağı duyurular ile ilan edilir.

(2) Ek süreler dahil süresi bitmesine rağmen sonuçlandırılmamış projesi bulunan, diğer projelerden ara rapor, sonuç raporu veya yayın koşulu gibi yükümlülüklerini yerine getirmemiş olan proje yürütücüleri ilgili yükümlülüklerini başarıyla sonuçlandırmadan, BAP Komisyonu tarafından yaptırım uygulanan araştırmacılar ise yaptırım süresi dolmadan, herhangi bir türde yeni bir proje başvurusu gerçekleştiremez, yürürlükteki diğer projelerinde satın alma-harcama talebinde bulunamaz ve yeni projelerde araştırmacı olarak görev alamazlar. Ancak geçerli mazeretleri BAP komisyonunca uygun görüldüğü takdirde Projelerini tamamlamaları için ek süre verilebilir ve/veya başvuru kısıtlamaları kaldırılabilir. Böyle bir durumda dahi toplam proje süresi 36 ayı geçemez.

(3) Araştırmacıların eş zamanlı olarak yürütücü veya araştırmacı olarak görev alabileceği proje sayıları BAP Komisyonu tarafından belirlenerek duyurulur.

(4) Lisansüstü ve uzmanlık tez projeleri için destek başvurusu, tez önerisinin lisansüstü çalışmanın yürütüldüğü enstitü veya fakültenin yetkili kurullarınca onaylanmasından sonra gerçekleştirilir. Başvuru aşamasında lisansüstü tez çalışmasının yürütüldüğü birimden alınan, ilgili öğretim üyesinin danışman olarak görev yaptığını ve tez konusunu belirten bir yazının BAP Koordinasyon Birimine sunulması zorunludur. Normal sürelerini aşmış tez çalışmaları ile tezsiz yüksek lisans çalışmaları destek kapsamı dışındadır.

(5) Etik kurul ve/veya yetkili mercilerden yasal izin alınması zorunlu olan projeler için gerekli onay ve izin belgelerinin alınması proje yürütücüsünün sorumluluğundadır.

Projelerin Değerlendirilmesi

Madde 13. (1) BAP Koordinasyon Birimine sunulan proje önerileri, gerekli koşulları sağlayıp sağlamadığının incelenmesi amacıyla ön değerlendirmeye alınır. Ön değerlendirme aşamasında şartları sağlayan proje önerileri, BAP Koordinatörü tarafından Komisyon değerlendirmesine sunulur. Gerekli koşulları sağlamayan proje önerileri ise gerekçesi belirtilerek başvuru sahibine iade edilir.

(2) Değerlendirmeye alınan proje önerileri, proje türü dikkate alınarak BAP Komisyonu tarafından doğrudan karara bağlanabilir veya gerekli görülen projeler için sayı ve nitelikleri BAP Komisyonu tarafından belirlenen proje değerlendirmesi yapacak uzmana gönderilir.

(3) BAP Komisyonu, gerekli gördüğü hallerde proje ekibinden izleyicilere de açık olabilecek sözlü sunumda bulunmalarını isteyebilir.

(4) BAP Komisyonu, proje konusunun Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi öncelikli araştırma alanları ile ilişkili olup olmadığını, varsa hakem raporlarını, proje ekibinin önceki faaliyetlerine yönelik akademik performanslarını ve yürüttükleri projeler kapsamında üretilen bilimsel yayın ve patent gibi çıktılarını da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir. Komisyon değerlendirme sürecinin tüm aşamalarında, gerekli görürse konuyla ilgili uzmanlardan görüş isteyebilir.

(5) BAP Komisyonu üyeleri, kendilerinin görev aldığı projelerin karara bağlanması aşamasında toplantı ortamında bulunamazlar ve oy kullanamazlar.

(6) BAP Komisyonu tarafından desteklenmesi uygun bulunan projeler Üst Yönetici veya yazılı olarak yetki devri sağlanmak suretiyle komisyon başkanı onayına sunulur ve onaylanan projeler için uygulamaya geçilir.

(7) BAP Komisyonu tarafından desteklenmesi uygun bulunan Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projeleri Rektör tarafından onaylanması akabinde yürürlük kazanır.

ALTINCI BÖLÜM

PROJELERİN YÜRÜTÜLMESİ VE İZLENMESİ

Proje Sözleşmesi

Madde 14. (1) Desteklenmesine karar verilen projeler için Üst Yönetici veya yazılı olarak yetki devri sağlanmak suretiyle komisyon başkanı ile projelerin yürütücüleri / proje ekibi arasında Komisyon tarafından proje ile ilgili ayrıntıların belirlendiği proje sözleşmesi imzalanır. Proje yürütücüleri sözleşmede belirtilen tüm hususlara, Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi BAP Yönergesi ve Uygulama İlkelerine/Esaslarına uymakla yükümlüdür. Projelerin başlama tarihi olarak sözleşmenin Üst Yönetici veya yazılı olarak yetki devri sağlanmak suretiyle komisyon başkanı ile tarafından imzalandığı tarih

kabul edilir.

(2) Projesi kabul edilen yürütücülerin, proje türüne göre belirlenerek duyurulan belge ve dokümanların orijinal nüshalarını BAP Koordinasyon Birimine teslim etmeleri zorunludur. Bu belgeleri teslim edilmeyen projeler başlatılamayacağı için BAP Koordinasyon Birimince herhangi bir harcama gerçekleştirilmez. Projelerin onaylanmasından sonra yasal bir mazereti olmaksızın 1 ay içerisinde proje sözleşmesini imzalamayan ve gerekli belgeleri teslim edilmeyen veya BAP Komisyonu tarafından kabul edilen geçerli bir mazereti olmaksızın en geç altı ay içerisinde ön görülen iş paketlerine yönelik çalışmaları başlatılmayan projeler iptal edilir.

Ara Raporlar

Madde 15. (1) Kabul edilen bir projenin yürütücüsü proje kapsamında yapılan çalışmaları ve gelişmeleri içeren ara raporları, 12 aydan uzun süreli projeler için, birincisi sözleşmenin imzalanmasını takip eden 12. ayın sonunda olmak üzere takip edilen 6 aylık dönemlerin sonunda belirlenen formata uygun olarak Proje Süreçleri Yönetim Sistemi üzerinden dijital olarak BAP Koordinasyon Birimine sunmakla yükümlüdür.

(2) BAP Komisyonu projenin türüne ve özelliğine göre ara rapor sunma sürelerini ve koşullarını değiştirebilir.

(3) Ara raporlar Komisyon tarafından değerlendirilir ve izlenir. Komisyon gerekli gördüğü hallerde ara raporları konunun uzmanlarının görüşlerine de başvurarak değerlendirebilir.

(4) Projelerin sonraki dilimleri ile ilgili maddi desteğin devamı BAP Komisyonun olumlu görüşüne tabidir.

Sonuç Raporu

Madde 16. (1) Proje yürütücüsü, projenin bitiş tarihini izleyen 3 ay içerisinde, araştırma sonuçlarını içeren ve BAP Komisyonu tarafından belirlenen formata uygun olarak hazırlanmış Proje Sonuç Raporunu, tez projesi yürütücüsü ise tezin elektronik ortamdaki nüshasını Proje Süreçleri Yönetim Sistemi aracılığı ile BAP Koordinasyon Birimine sunar. Ayrıca, var ise proje kapsamında gerçekleştirilmiş yayınlar da Proje Süreçleri Yönetim Sistemi üzerinden Birime sunulur.

Tez projeleri için, proje yürütücülerini tezin başarılı bulunarak tamamlandığına dair ilgili enstitü veya fakülteden alınmış bir belgeyi de Birime teslim etmek zorundadır.

(2) Çalışmanın BAP Birimi tarafından desteklendiğine dair bir ibareye yer verilmeyen rapor ve tezler değerlendirmeye alınmaz.

(3) Sonuç raporları BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek projenin başarılı sayılıp sayılmayacağına karar verilir. Komisyon gerekli gördüğü hallerde hakem görüşüne başvurarak da

değerlendirmesini yapabilir.

(4) Tez Projeleri dışındaki Araştırma projeleri kapsamında gerçekleştirilen çalışmalar ve elde edilen sonuçlar, yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık, diş hekimliğinde uzmanlık, sanatta yeterlik veya eşdeğer uzmanlık tezlerinde kullanılamaz. Bu kapsamdaki sonuçlar, ancak literatürdeki diğer kaynakların kullanıldığı oranda ve kaynak gösterilerek kullanılabilir.

Proje Sonuçlarının Yayınlanması

MADDE 17. (1) Proje sonuçlarının yayımlanmasında ve ilgili yaptırımlarda BAP komisyonu tarafından belirlenen ilkeler uygulanır. Ulusal ve Uluslararası Tanınmış Yayınevleri ile dergide makaleler için kabul edilecek alan indeksleri BAP Komisyonu tarafından belirlenerek duyurulur.

(2) BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen her türlü yayında, “Bu çalışma Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından #xxxx nolu proje kapsamında desteklenmiştir” (“This work has been supported by Van Yuzuncu Yil University Scientific Research Projects Coordination Unit under grant number #xxxx”) şeklinde veya benzer anlama gelecek bir ibarenin bulunması zorunludur. Ancak, araştırmacıların elinde olmayan zorunlu haller nedeniyle bu ifadeye yer verilemeyen yayınların durumu, BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.

(3) BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen yayınların Proje Süreçleri Yönetim Sistemi üzerinden BAP Komisyonuna sunulması zorunludur.

Telif Hakları ve Proje Çıktıları

Madde 18. (1) Bilimsel araştırma projeleri birimi tarafından desteklenen projelerden elde edilen bilimsel sonuçların telif ve fikri mülkiyet hakları Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi’ne aittir. Bilimsel yayın, kitap ve benzeri eserlerin telif hakları Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Yönetim Kurulu kararı ile kısmen veya tamamen eser sahiplerine devredilebilir.

(2) Gelir getirici, patent, buluş veya ürün ortaya çıkması durumunda ortaya çıkacak gelirin dağılımı Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek ilkelere uygun olarak gerçekleştirilir. Konuyla ilgili mevzuatta hak sahiplerine ödenmesi öngörülen oranlar hakkında bir düzenleme bulunması halinde ise ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

(3) Araştırmacılar, proje yürütülürken ve/veya tamamlanmasından sonra veri ve kayıtları saklamakla yükümlü oldukları süre (5 Yıl) içerisinde BAP Komisyonunun talep etmesi durumunda, araştırma sürecinde/sonucunda elde edilen/geliştirilen veri, bilgi, belge, yazılım, materyal, örnek, numune, sonuç vb. tüm unsurları BAP Komisyonuna teslim etmek zorundadır.

(4) BAP Koordinasyon Birimi, tamamlanan projelere ait her türlü bilgiyi, sonuçları, verileri, raporları ve proje ekibine yönelik bilgileri BAP Komisyonunun belirleyeceği ilkelere uygun olarak, kısmen veya tümüyle, basılı olarak veya elektronik ortamda yayımlayabilir/yayımlatabilir ve diğer kurum ve kuruluşlarla paylaşabilir.

(5) BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında yürütülen çalışmaların sonuçlarından üretilen/elde edilen patent, faydalı model, buluş, ürün, tasarım, lisans, şirket oluşumu veya yayın gibi her türlü çıktının, oluşmasından itibaren en geç 6 ay içerisinde BAP Koordinasyon Birimine bildirilmesi zorunludur.

Projelerin Süresi ve Sonuçlandırılması

Madde 19. (1) Araştırma projeleri en çok iki yıl (24 ay) içerisinde tamamlanır. Proje yürütücülerinin gerekçeli talebi üzerine, Komisyon kararı ile projeler için 36 aylık süre aşılmamak koşuluyla 1 yıla kadar ek süre verilebilir. Ek süre taleplerinin sözleşmede belirtilen bitiş tarihinden en geç 1 ay önce gerçekleştirilmesi gerekir. Bilimsel araştırma projeleri ek süreler dâhil en çok 36 ay içerisinde tamamlanır.

(2) Lisansüstü Tez projeleri için verilen süreler, yetkili birimler tarafından tezler için verilen yasal ek süreleri kapsayacak şekilde uzatılabilir. Ancak lisansüstü tez projeleri için sağlanacak mali destekler, ilgili lisansüstü eğitim ve öğretim mevzuatında belirlenen normal öğrenim süreleri ile sınırlıdır.

Ancak ek süre verilen tez projeleri için sağlanacak mali destekler duyurulan ilkelere uygun olarak gerçekleştirilecek harcama süresi uzatımı talebinin BAP komisyonu tarafından uygun bulunması durumunda en fazla 6 aya kadar ek süre için devam ettirilebilir.

(3) Proje türlerine göre ek süre verilip verilmeyeceği, ek süre verilme koşulları ve verilebilecek ek süre, BAP Komisyonu kararı ile otuz altı aylık süre aşılmamak koşuluyla verilebilir.

(4) Projelerin Bütçesi ve Uygulama Esasları

Madde 20. (1) Proje türlerine göre sağlanacak destek miktarları her yıl Komisyon tarafından belirlenerek ilan edilir. Komisyon, bilgisayar, yazıcı, kırtasiye, fotokopi, seyahat, kongre/sempozyum ve benzeri yaygın olarak gerçekleştirilen talepler için sınırlama getirebilir.

Madde 21. (1) Projeler esas olarak BAP Komisyonu tarafından kabul edilen bütçe ve harcama planına göre tamamlanır. Gerekli durumlarda harcama planı değişiklikleri proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine BAP Komisyonu tarafından karara bağlanır. Proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine, BAP Komisyonu kararı ile projeler için ilgili **yönetmelikte belirtilen oranları aşmamak üzere** ek bütçe sağlanabilir. Proje türlerine göre sağlanabilecek ek bütçe miktarı BAP Komisyonu tarafından belirlenerek duyurulur. Ek bütçe taleplerinin sözleşmede belirtilen bitiş tarihinden en geç 30 gün önce gerçekleştirilmesi gerekir.

Madde 22. (1) Araştırmanın gerçekleştirilebilmesi için zorunlu olan yurtiçi/yurtdışı seyahat giderleri Komisyon tarafından belirlenecek uygulama esaslarına uygun olarak karşılanabilir.

(2) Projeden elde edilen sonuçlarla üretilmiş ve sunulması kabul edilmiş bir bildirinin ulusal/uluslararası olarak düzenlenen bir kongre veya sempozyumda sunulması için gerekli olan seyahat ve katılım giderleri BAP Komisyonu tarafından belirlenecek uygulama esaslarına uygun olarak karşılanabilir.

(3) Araştırma veya kongre/sempozyum katılımı amacına yönelik seyahat giderlerinin karşılanabilmesi için, proje başvurusunda ilgili seyahat bütçesinin öngörülmüş ve BAP Komisyonu tarafından onaylanmış olması zorunludur.

(4) Yürütülen proje kapsamında gerçekleştirilen çalışmalardan üretilmemiş olan bildirimlerin sunulması amacıyla ilgili projeden kongre/sempozyum katılımına yönelik seyahat desteği kullanılamaz. Bu kapsamdaki davranışlar etik ihlal olarak kabul edilir.

(5) Projelerin değerlendirilmesi aşamasında BAP Komisyonu tarafından onaylanan seyahat, bursiyer ve doktora sonrası araştırmacı ödemelerine yönelik bütçe tutarları makine-teçhizat, tüketim malzemesi, hizmet alımı vb. diğer harcama kalemlerine aktarılamaz. Benzer şekilde makine-teçhizat, tüketim malzemesi, hizmet alımı vb. diğer harcama kalemleri için BAP Komisyonu tarafından onaylanan tutarlar da seyahat, bursiyer ve doktora sonrası araştırmacı bütçesine aktarılmaz.

Madde 23. (1) Üniversitemizde yapılabilen analiz ve hizmetler öncelikle kurum içerisinde karşılanmalıdır, başka kurum ve kuruluşlarda yaptırılamaz. Yurt içinde yaptırılabilen analiz ve testler ise yurt dışında yaptırılamaz. Ancak, zorunlu durumlarda, gerekçelerin detaylı olarak başvuru formunda belirtilmesi ve BAP Komisyonunun uygun görmesi halinde bu kısıtlamalar uygulanmaz. Üniversitemiz dışından karşılanması öngörülen test, hizmet ve analizler için ilgili bütçe kalemlerinin kurum dışından karşılanmasına yönelik gerekçenin başvuru aşamasında kapsamlı olarak izah edilmesi ve BAP Komisyonu tarafından gerekçenin yerinde görülmesi zorunludur. Devam eden projeler kapsamında bu tür zorunlulukların ortaya çıkması durumunda ise, söz konusu alımların gerçekleştirilebilmesi için proje yürütücülerinin gerekçesi ile birlikte BAP Komisyonuna başvuru yapması ve gerekçelerinin BAP Komisyonu tarafından yerinde görülmesi zorunludur. Bu koşullara uygun olarak gerçekleştirilmeyen alımlar için herhangi bir ödeme yapılmaz.

Madde 24. (1) 26.01.2018 tarihli ve 30313 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak Bilimsel Araştırma Projelerinde tezli yüksek lisans veya doktora programındaki öğrencilere bursiyer ödemesi yapılabilir.

(2) Projeler kapsamında bursiyer ödemesi yapılacak lisansüstü öğrenim öğrencilerinin taşınması gereken özellikler, hangi projeler kapsamında bursiyer ödemesi yapılabileceği, bursiyerler için ödenecek tutarlar ve bursiyer seçiminde uyulacak ilkeler gibi tüm hususlar ilgili mevzuat hükümlerine bağlı kalınarak BAP

Komisyonu tarafından belirlenerek ilan edilir.

Madde 25. (1) 01.07.2017 tarihli ve 30111 Sayılı “Sanayinin Geliştirilmesi ve Üretimin Desteklenmesi Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ile 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nda tanımlanan Ek 34. Maddesi doğrultusunda Bilimsel Araştırma Projelerinde, doktora ile tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimi sonrasındaki yedi yıl içerisinde kalmak kaydıyla en fazla üç yıl süre ile sözleşmeli olarak doktora sonrası araştırmacı istihdam edilebilir.

(2) Bu kapsamda istihdam edilecek personel sayısı ilgili Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi’nin dolu öğretim elemanı kadrosu sayısının %5’i ile sınırlıdır. Bu madde uyarınca istihdam edilmiş olmak, memurluk veya diğer personel istihdam şekillerinden birine geçiş hakkı vermez.

(3) Bunların Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi itibarıyla dağılımı, sözleşme örneği, sözleşme süresinin uzatılması ve sona erdirilmesine ilişkin hususlar ile 40.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçmemek üzere ücretleri Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir. Bunlara, diğer mevzuatta aksine hüküm bulunsa dahi, bu maddede öngörülen ücret dışında herhangi bir ad altında ödeme yapılamaz ve sözleşmelere bu hususta hüküm konulamaz. Mali ve sosyal haklar dışında kalan istihdama ilişkin diğer hususlarda 657 sayılı Kanunun 4. maddesinin (B) fıkrası kapsamında Ar-Ge proje hizmetlerine ilişkin pozisyonlarda istihdam edilen personelin tabi olduğu hükümler uygulanır.

(4) Projeler kapsamında Doktora sonrası araştırmacı çalıştırılıp çalıştırılmayacağı, araştırmacıların belirlenmesi, çalıştırılacak araştırmacılara ödenecek aylık tutarlar gibi hususlara yönelik tüm hususlara yönelik uygulama esasları ile çalıştırılacaklarla imzalanacak sözleşmeler ilgili mevzuat hükümlerine de bağlı kalınarak BAP Komisyonu tarafından belirlenerek duyurulur.

YEDİNCİ BÖLÜM

GENEL HÜKÜMLER VE YAPTIRIMLAR

Genel Hükümler

Madde 26. (1) Proje yürütücüsü, projeyi bilimsel, teknik, idari, hukuki ve mali yönlerden, bu Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuata uygun bir şekilde yürütmekten sorumludur. Yürütücü ve diğer proje görevlileri proje ödeneğinin proje amaçlarına uygun, etkin ve verimli olarak kullanılmamasından doğacak her türlü zararı kusuru ölçüsünde gidermekle yükümlüdür.

(2) Projeler için BAP Koordinasyon Birimince sağlanan makine, teçhizat ve donanımların mülkiyeti BAP Koordinasyon Birimine aittir. Söz konusu makine-teçhizat ve diğer demirbaşlar, ilgili proje tamamlanıncaya kadar proje yürütücülerinin kontrol ve kullanımındadır; bunların korunmasından, bakım ve onarımından proje yürütücülerini sorumludur. Tamamlanan ve herhangi bir sebepten dolayı tamamlanamayan projelere ait makine ve teçhizat ise ihtiyaç duyan üniversitemiz araştırmacılarının

kullanımına açıktır. İlgili proje yürütücülerinin proje tamamlandıktan sonra söz konusu makine ve teçhizat ile ilgili herhangi bir hak iddia etme ve tasarrufu olamaz. BAP Komisyonu, bu tür makine ve teçhizatla ilgili olarak, ortak bir alanda kullanıma sunmaya, başka projelerde kullanılmak üzere geri alınmasına veya gerekli göreceği diğer tasarruflarda bulunmaya yetkilidir.

Madde 27. (1) Kitap alımı talebi bulunan projelerde, istenilen kitapların projenin materyali olması ve bu kitapların Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığında bulunmadığı veya alımının uygun olduğuna dair onaylı bir görüş yazısının alınması zorunludur. Alınan kitaplar, alım aşamasında ilgili birim kütüphanesi veya Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Kütüphanesine demirbaş olarak kayıt edildikten sonra proje yürütücüsüne teslim edilir.

Madde 28. (1) Proje yürütücüsü, projeye ait tüm kayıt ve verileri olası yasal incelemelerde ibraz etmek üzere projenin sonuçlandığı tarihten itibaren 5 yıl süreyle saklamak zorundadır.

Madde 29. (1) BAP Komisyonu, önceden öngörülmeven zorunlu hallerde proje yürütücüsünün gerekçeli talebini yerinde bulması durumunda proje ekibinde değişiklik yapabilir. Ayrıca ihtiyaç durumunda proje yürütücüsünün talebi üzerine araştırmacı ekleme veya çıkarma işlemleri için ilgili araştırmacıdan alınan Rıza dilekçesi talebe eklenmelidir. Sağlık sorunu veya önceden öngörülmeven zorunlu hallerde BAP Komisyonu, projenin normal süresinden sayılmamak üzere çalışmayı 12 aya kadar askıya alabilir.

Yaptırımlar

Madde 30. (1) Projeler yürütülürken veya bitiminden sonra, bilimsel etiğe aykırılık veya mali kaynakların etik ilkelere aykırı kullanıldığı kanaatine varılması durumunda, BAP Komisyonu konunun yetkili mercilerce incelenmesi için Üst Yöneticiye görüş bildirebilir.

(2) Projeler yürütülürken veya bitiminden sonra, yetkili mercilerce bilimsel etiğe aykırılık veya mali kaynakların etik ilkelere aykırı kullanıldığına saptanması durumunda aşağıdaki yaptırımlar uygulanır:

- a. Yürütülmekte olan proje BAP Komisyonu kararı ile iptal edilir,
- b. Proje kapsamında satın alınan demirbaşlardan bir problemi veya arızası olmayan ve kullanılabilir durumda olanlar geri alınır. Aksi takdirde bu demirbaşların da bedelleri dâhil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte proje yürütücüsünden geri alınır.
- c. Proje ekibindeki, etik kurallara aykırı durumları gerçekleştiren kişi ya da kişiler 5 yıl süre ile herhangi bir proje desteğinden yararlanamaz.
- d. BAP Komisyonu, konunun Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Etik Kurulunda görüşülmesi veya yasal işlem yapılması hususunda Üst Yöneticiye görüş bildirebilir.

Madde 31. (1) BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde proje çalışmasını doğrudan inceleyebilir veya konunun uzmanlarına inceletebilir. Aşağıdaki durumlarda, projeler Komisyon kararı ile iptal edilerek,

proje kapsamında satın alınan demirbaşlardan bir problemi veya arızası olmayan ve kullanılabilir durumda olanlar geri alınır. Aksi takdirde bu demirbaşların da bedelleri dâhil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte proje yürütücüsünden geri alınır. Ayrıca ilgili proje ekibi 3 yıl süre ile BAP Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

- a. Projenin araştırmacıların ihmali veya kusuru nedeniyle başvuruda öngörülen gelişmeyi göstermemesi veya projenin amacına uygun olarak yürütülmemesi,
- b. BAP Komisyonu tarafından proje kapsamında gerçekleştirilen seyahat faaliyetlerinin amacı dışında kullanıldığının tespit edilmesi veya uygun bulunmaması,
- c. Proje yürütücüsünün proje yürütücülüğü görevini Komisyon tarafından onaylanan başka bir araştırmacıya devretmeden projeden ayrılması.

Madde 32. BAP Komisyonu, proje yürütücüsünün görüşlerini de dikkate alarak aşağıdaki durumlarda projenin içeriğinde düzeltme yapılmasına, proje ekibinde değişiklik yapılmasına, projenin türünün değiştirilmesi veya projenin iptal edilmesine karar verebilir. Aşağıdaki nedenlerle projenin iptal edilmesi durumunda satın alınan tüm mal ve malzemeler BAP Koordinasyon Birimine iade edilir. Bu malzemeler diğer araştırmalarda kullanılmak üzere BAP Komisyonu tarafından ilgili araştırmacılara veya uygun görülecek birim veya bölümlere tahsis edilebilir.

- a. Projenin araştırmacıların sağlık sorunları veya yasal zorunluluklar nedeniyle yürütülemez hale gelmesi,
- b. Tez projeleri için ilgili lisansüstü öğrencisinin eğitimini bırakması, yetkili mercilerce lisansüstü öğrenimden ilişkisinin kesilmesi veya belirlenen proje süresi içerisinde tez proje çalışmasını bitirememesi nedeniyle çalışmanın yürütülemez hale gelmesi,
- c. Proje ekibindeki araştırmacıların çoğunluğunun üniversite ile ilişkisinin kesilmesi nedeniyle çalışmanın yürütülemez hale gelmesi,
- d. Proje ekibinin ihmali olmaksızın ortaya çıkan ve BAP Komisyonu tarafından uygun görülen diğer zorunlu nedenlerle çalışmanın yürütülemez hale gelmesi,

Madde 33. (1) BAP Komisyonu tarafından kabul edilen bir mazereti bulunmaksızın, başarısızlıkları nedeniyle projenin iptal edilmesine neden olan lisansüstü öğrenim öğrencileri, süresiz olarak BAP Koordinasyon Birimi lisansüstü tez projesi desteklerinden faydalandırılmazlar.

Madde 34. (1) Proje ara raporunun, Komisyonca kabul edilen bir mazeret gösterilmeden 1 aydan fazla geciktirilmesi durumunda, rapor teslim edilinceye kadar proje yürütücülerinin yürütmekte olduğu tüm projelere ait işlemler durdurulur. Yapılan uyarıya rağmen, BAP Komisyonu tarafından kabul edilen bir mazeret bulunmaksızın, 15 gün içerisinde ara raporun verilmemesi durumunda ise proje çalışması iptal

edilerek, proje kapsamında satın alınan demirbaşlardan bir problemi veya arızası olmayan ve kullanılabilir durumda olanlar geri alınır. Aksi takdirde bu demirbaşların bedelleri de dâhil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte proje yürütücüsünden geri alınır. Ayrıca proje yürütücüsü 3 yıl süre ile BAP Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

Madde 35. (1) Proje sonuç raporunu proje bitiş tarihinden itibaren 3 ay içerisinde sunmayan proje yürütücülerinin yürütmekte olduğu tüm projelere ait işlemler rapor teslim edilip BAP Komisyonu tarafından onaylanıncaya kadar durdurulur.

(2)Yapılan uyarıya rağmen BAP Komisyonu tarafından kabul edilen bir mazeret bulunmaksızın 1 ay içerisinde sonuç raporunun teslim edilmemesi durumunda proje çalışması iptal edilir. Projenin iptal edilmesi durumunda, proje kapsamında satın alınan ve kullanılabilir durumda olan tüm mal ve malzemeler diğer araştırmalara tahsis edilmek üzere geri alınır. Kullanılabilir durumda olmayan demirbaşların ve kullanılmış tüketim malzemelerinin bedelleri ve iade edilemeyecek diğer harcamalar yasal faizi ile proje yürütücüsünden geri alınır. Bu kapsamda iptal edilen projelerin yürütücüleri 3 yıl süre ile BAP Koordinasyon Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

(3) Sonuç raporu yetersiz (başarısız) bulunan proje yürütücüsüne 3 yıl süre ile herhangi bir türde yeni bir proje desteği verilmez. Ancak, sonuç raporu yetersiz bulunan projeler için, proje yürütücülerinin talepte bulunması ve BAP Komisyonunun uygun bulması durumunda, bazı çalışmaların yeniden yapılabilmesi veya sonuç raporun yeniden düzenlenmesi için ek süre verilebilir. Ancak, bu süre ile var ise daha önce verilmiş olan ek süreler ve projenin normal süresinin toplamı, 36 aydan fazla olamaz.

(4)Hazırlanan lisansüstü tezin, tez savunma jürileri veya yetkili kurullar tarafından başarısız bulunması durumunda ilgili lisansüstü tez projesinin yürütücülerine, BAP Komisyonu tarafından kabul edilen bir mazeret bulunmadığı takdirde 2 yıl süreyle yeni bir lisansüstü tez projesi desteği verilmez.

Madde 36. (1) BAP Komisyonu tarafından projenin kapatılmasından sonraki belirli bir sürede araştırma sonuçlarından yayın gerçekleştirilmesi öngörülmesine rağmen yayın şartlarını yerine getirmeyen lisansüstü tez projesi yürütücülerine 2 yıl, diğer projelerin yürütücülerine ise 3 yıl süreyle herhangi bir türde yeni bir proje desteği verilmez.

(2) BAP Koordinasyon Birimince desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen her türlü yayın ve tezde “Bu çalışma Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından #xxxx nolu proje kapsamında desteklenmiştir” (“This work has been supported by Van Yuzuncu Yil University Scientific Research Projects Coordination Unit under grant number #xxxx ”) şeklinde veya benzer anlama gelecek bir ibareye yer vermeyen araştırmacılara 2 yıl süreyle BAP Koordinasyon Birimince herhangi bir türde destek sağlanmaz. Ancak, araştırmacıların elinde olmayan zorunlu haller nedeniyle bu ifadeye yer verilemediğinin BAP Komisyonu tarafından kabul edilmesi durumunda, ilgili araştırmacılara bu kapsamda bir yaptırım uygulanmaz.

Madde 37. 18. Maddenin (5) nolu fıkrası veya 22. Maddenin (4) nolu fıkrası hükümlerine aykırı davranıldığına saptanması durumunda proje yürütücülerine 2 yıl süreyle herhangi bir türde yeni bir proje desteği verilmez.

Madde 38. (1) 28. Madde hükümlerine aykırı davranıldığına saptanması durumunda proje yürütücülerine 3 yıl süreyle herhangi bir türde yeni bir proje desteği verilmez.

Madde 39. (1) Projeler kapsamında, Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi birimleri, Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Vakfı veya diğer kurumlar tarafından sağlanan seyahat, kongre/sempozyum katılım bedeli gibi herhangi bir destek türü için, BAP Birimince mükerrer destek sağlanmaz. Bu ilkeye aykırı hareket edildiğinin tespit edilmesi durumunda, gerçekleştirilen harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte ilgili araştırmacıdan geri alınır ve ilgili araştırmacı 2 yıl süre ile BAP Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

Madde 40. (1) Madde 30, Madde 31 veya Madde 39 kapsamındaki durumlar nedeniyle BAP Komisyonu tarafından ikinci kez yaptırım uygulanan araştırmacılar BAP Koordinasyon Biriminin sağladığı desteklerden süresiz olarak yararlanamazlar. Bu tür durumlarda BAP Komisyonu konunun yetkili mercilerce incelenmesi için Üst Yöneticiye görüş bildirebilir.

Madde 41. (1) Yönergede belirtilmeyen hususlarda “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik” hükümleri ile genel mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlükten Kaldırma

Madde 42. (1) Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Senatosunun 16.04.2021 tarih ve 2021/13-7 sayılı toplantı kararı ile kabul edilen “Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi” ve ilgili değişiklikleri yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 43. (1) İlgili yönetmelik, esas ve usuller gereği düzenlenen bu yönerge, Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Senatosunun onayladığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 44. (1) Bu yönerge hükümleri Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Üst Yöneticisi tarafından yürütülür.



